

Согласовано Советом родителей МБУДО «Полянская ДШИ» Протокол №1 16 сентября 2021 года	Утверждено Приказом МБУДО «Полянская ДШИ» № 56-1 17 сентября 2021 года
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ
ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ
МБУДО «Полянская ДШИ»**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. статьи 29, 30, 53,54,57,61, Уставом МБУДО «Полянская ДШИ» (далее по тексту – Школа).

1. Настоящее положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Школы.
2. Промежуточная аттестация является обязательной для всех учащихся Школы.
3. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом Совете Школы.
4. Цель промежуточной аттестации — установление фактического уровня знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; контроль над выполнением учебных программ, календарно - тематических и индивидуальных планов учащихся.
5. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учет индивидуальных особенностей учащихся, коллегиальность.

2. Текущий контроль успеваемости

1. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.
2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.
3. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках расписания занятий учащегося. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.

3. Формы промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития учащегося и усвоение им образовательной программы на определенном этапе обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяются администрацией и Педагогическим Советом Школы.

3.2. Формы промежуточной аттестации учащихся:

- Зачеты.

- Переводные экзамены.

- Академические концерты.

- Контрольные прослушивания

- Контрольные уроки

- Просмотры работ

3.3 **Зачеты** (технические) проводятся в течение учебного года и предполагают публичное исполнение в присутствии комиссии.

3.4. **Переводной экзамен** проводится в конце учебного года с исполнением полной учебной программы, определяет успешность освоения образовательной программы данного года обучения. Переводной экзамен проводится с применением дифференцированных систем оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

3.5. **Академические концерты** проводятся во втором полугодии, предполагают публичное исполнение учебной программы или её части в присутствии комиссии.

3.6. **Контрольные прослушивания** направлены на выявление знаний, умений и навыков учащихся по определенным видам работы, не требующих публичного исполнения и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы учащихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности учащихся выпускных классов к итоговой аттестации.

Контрольные прослушивания (просмотры) проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с учащимися и обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

3.7. Для выявления знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий, проводятся **контрольные уроки** не реже одного раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок). Контрольные уроки по хореографии проводятся раз в полугодие (в конце учебного года является переводным) проводится с применением дифференцированных систем оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

3.8. **Просмотры работ** учащихся проводятся один раз в полугодие (в конце учебного года является переводным) проводится с применением дифференцированных систем оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации.

1. При реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее — предпрофессиональные программы) контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной аттестации).
2. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени Школы в объеме, установленном ФГТ.
3. Содержание промежуточной аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам разрабатываются Школой самостоятельно на основе ФГТ. Для аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки.
4. Аттестационный материал для промежуточной аттестации обучающихся по общеразвивающим программам составляется на основе программного материала, изученного за соответствующий учебный период, обсуждается на заседаниях предметных методических объединений.
5. Для проведения промежуточной аттестации создаются экзаменационные комиссии, состав которых утверждается директором Школы.
6. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней.
7. При реализации предпрофессиональных программ в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.
8. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.
9. От промежуточной аттестации на основании решения Педагогического совета могут быть освобождены: учащиеся, являющиеся призерами городских, областных всероссийских и международных конкурсов; дети-инвалиды; ученики, находившиеся в лечебно-профилактических учреждениях и/или нуждающихся в длительном лечении.

10. Передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, допускается по завершении всех экзаменов. Допускается только одна передача экзамена.

5. Система оценок успеваемости учащихся.

1. В Школе установлена система оценок успеваемости учащихся:

- дифференцированная система оценок: пятибалльная,
- зачетная (недифференцированная) система оценок (зачет, незачет).

5.2. Для форм промежуточной аттестации, определяющих уровень и успешность развития учащегося (прослушивания, просмотры, зачеты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачетная система оценок.

5.3. Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (зачеты, академические концерты, выставки и т. д.) наиболее целесообразно применять дифференцированные оценки с методическим обсуждением.

5.4. Оценки учащихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации.

5.5. Оценки текущего контроля успеваемости учащего (четвертные, полугодовые, годовые оценки) вносятся в классный журнал (журнал учета успеваемости и посещаемости), в дневник учащегося и в общешкольную ведомость учета успеваемости учащихся Школы.

5.6. Оценки промежуточной аттестации учащихся вносятся в индивидуальный план учащегося, в дневник учащегося. Оценка по переводному экзамену вносится также в общешкольную ведомость.

5.7. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости учащихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации учащихся пропустивших более 50% занятий, выносится на рассмотрение педагогического совета Школы.

5.8. Годовая оценка выставляется на основании:

- четвертных оценок;

- оценки за выступление (показ) на итоговом зачете (контрольном уроке);

- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

6. Перевод учащихся.

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме программу учебного года, переводятся в следующий класс.

6.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине болезни, при наличии медицинской справки, при условии удовлетворительной успеваемости и на основании решения Педагогического совета могут быть переведены в следующий класс.

6.3. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительную оценку по одному предмету учебного плана, могут быть переведены в следующий класс условно; при этом они обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца с начала следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

6.4. Учащиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие по итогам года две и более неудовлетворительные оценки, решением Педагогического совета Школы остаются на повторное обучение в том же классе, либо по решению Педагогического совета Школы отчисляются из Школы.

6.5. Основания и порядок отчисления учащихся определяются Уставом Школы и локальным нормативным актом.