

Согласовано Советом родителей МБУДО «Полянская ДШИ» Протокол №1 16 сентября 2021 года	Утверждено Приказом МБУДО «Полянская ДШИ» № 56-1 17 сентября 2021 года
---	--

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о выдаче справки об обучении или периоде обучения (академической справки)**

#### **Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования « Полянская детская школа искусств» муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), федеральных государственных требованиях к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации, приказа Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» (далее - приказ Минкультуры России № 754).

1.2. Академическая справка – это справка об обучении или периоде обучения.

1.3. Образец академической справки образовательное учреждение устанавливает самостоятельно (ст. 60 ч.12, ФЗ - №273)

## **2. Сроки и порядок выдачи и хранения копий академических справок**

2.1. Академическая справка – это внутренний документ, который выдается обучающемуся:

- при переводе в другое образовательное учреждение,
- в случае отчисления по желанию родителей (лиц, их заменяющих),
- не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицу, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. В академической справке указываются учебные предметы в соответствии с учебным планом по образовательным программам, реализуемым в МБУДО «Полянская ДШИ», которые осваивал обучающийся, а также оценки по изучаемым предметам.

2.3. Предметы, по которым обучающийся получил неудовлетворительные оценки, также вносятся в академическую справку.

2.4. Академическая справка выписывается на бланке ДШИ.

2.5. Академическая справка заверяется подписью директора или заместителя директора по учебно-воспитательной работе и скрепляется печатью.

2.6. Академическая справка оформляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе в срок не более двух недель со дня подачи заявления в соответствии с Положением об Академической справке.

2.7. Академическая справка регистрируется в Журнале регистрации академических справок.

2.8. Копия академической справки хранится в личном деле обучающегося как документ строгой отчетности.

Приложение 1

**МБУДО «Полянская детская школа искусств»  
муниципального образования-  
Рязанский муниципальный район Рязанской области.**

**Академическая справка**

№ \_\_\_\_\_

Класс преподавателя \_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество учащегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Адрес учащегося \_\_\_\_\_

3. Родился \_\_\_\_\_ году, в месяце \_\_\_\_\_, число \_\_\_\_\_

4. Место рождения \_\_\_\_\_

5. Время поступления в школу \_\_\_\_\_

6. Специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Характеристика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Причина выбытия \_\_\_\_\_

9. Дата выбытия \_\_\_\_\_

Директор или заместитель по  
учебно-воспитательной работе

\_\_\_\_\_

(подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_

(подпись)

Регистрационный номер № \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

п/п №	Класс/учебный год	_____ класс			_____ класс			_____ класс			_____ класс																													
		20 __ -20 __ уч. г.			20 __ -20 __ уч. г.			20 __ -20 __ уч. г.			20 __ -20 __ уч. г.																													
	четверти				оценки			четверти				оценки			четверти				оценки																					
	Наименования учебных предметов				Годовая	Экзамен/зачет	Итоговая	Годовая	Экзамен/зачет	Итоговая	Годовая	Экзамен/зачет	Итоговая	Годовая	Экзамен/зачет	Итоговая	Годовая	Экзамен/зачет	Итоговая																					
	I	II	III	IV				I	II	III	IV				I	II	III	IV				I	II	III	IV				I	II	III	IV								
1																																								
2																																								
3																																								
4																																								
5																																								
6																																								
7																																								
8																																								
9																																								
10																																								
11																																								
12																																								

п/п №	Класс/учебный год	_____ класс			_____ класс			_____ класс			_____ класс																															
		20 __ -20 __ уч. г.			20 __ -20 __ уч. г.			20 __ -20 __ уч. г.			20 __ -20 __ уч. г.																															
	четверти				оценки			четверти				оценки			четверти				оценки																							
	Наименования учебных предметов				Годовая	Экзамен/зачет	Итоговая	Годовая	Экзамен/зачет	Итоговая	Годовая	Экзамен/зачет	Итоговая	Годовая	Экзамен/зачет	Итоговая	Годовая	Экзамен/зачет	Итоговая																							
	I	II	III	IV				I	II	III	IV				I	II	III	IV				I	II	III	IV				I	II	III	IV				I	II	III	IV			
1																																										
2																																										
3																																										
4																																										
5																																										
6																																										
7																																										
8																																										
9																																										
10																																										
11																																										
12																																										

Лицо, ответственное за правильность заполнения данных \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись, дата)

